




Dirección General
Dirección de Administración
Departamento de Calidad
Número de Memorándum: DG/015/2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Maria Isabel Euan Castillo.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección General, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE


Ing. Virgilio Augusto Crespo Méndez
Director General del INCCOPY

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

*Recibido
16/05/22
Dir. Genl.*



Acuse

Número de Memorándum: DA-027-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Magally Cámara Chán.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Calidad, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

c.c.p.Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.



A052

Número de Memorándum: DA-28-2022.

Asunto: Nombramiento de Auxiliar de Titular de área Coordinadora de Archivos.

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

LIC. MELBA LARIZZA LUGO MAY.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CALIDAD.
Presente:

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivos, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

c.c.p Ing. Virgilio Augusto Crespo Méndez.- Director General del INCCOPY.
Archivo.



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

ACUSE

Número de Memorándum: DA-019-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Victoria Guadalupe Sosa Cab
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control Presupuestal y compras del área de Contabilidad, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY



18 MAY 2022
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
HORA: 2:12 pm FIRMA:

c.c.p. C.P José Ismael Basulto Ucán.- Jefe del Departamento de Control Presupuestal y Compras del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



ACUSE

Número de Memorándum: DA-018-2022.

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Yeni Elizet Beltran Poot.
Coordinador.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Recursos Humanos, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

Recibí
18-Mayo-2022.
14:11 yen
Yeni Beltrán Poot
#yeni

c.c.p C.P. Adriana Guadalupe Parra Alvarado.- Jefa de Departamento de Recursos Humanos del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

1055

Número de Memorándum: DA-22-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Mario Augusto Bolio Lopez.
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control Presupuestal y Compras del área de Control Presupuestal, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO ESTADAL 2018 - 2024

INCCOPY
Instituto para la Construcción
y Conservación de Obra Pública en Yucatán



c.c.p. C.P. José Ismael Basulto Ucán.- Jefe de Departamento de Control Presupuestal y Compras del INCCOPY
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

Acuse

Número de Memorándum: DA-025-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

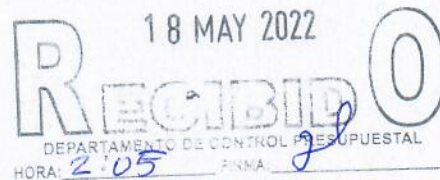
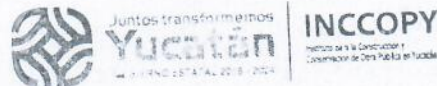
Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Fatima del Rosario Canché Baños.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control Presupuestal y compras del área de Tesorería, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY



c.c.p. C.P José Ismael Basulto Ucán.- Jefe de Departamento de Control Presupuestal y Compras del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



PCUSA

Número de Memorándum: DA-024-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Edrik José García Villanueva.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control Presupuestal y Compras del área de Compras, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

RECIBI
18/05/22
2.03 PM

EDRIK GARCIA

c.c.p. C.P José Ismael Basulto Ucán.- Jefe de Departamento de Control Presupuestal y Compras del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.



ACUSE

Número de Memorándum: DA-020-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Elisinda Uc Heredia
Analista Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Informática, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

c.c.p. Lic. Ernesto Gutiérrez Cedillo.- Jefe de Departamento de Informática del INCCOPY.⁹²
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

ACUSE

c.c.p. Lic.
AGENCI
c.c.p. Lic.
CE 7 A 01

Número de Memorandum: DJ/0284/2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Juntos tra
Yur

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Anael Moo Valle.
Analista Administrativo
PRESENTE.

c.c.p. Lic.
CE 7 A 01

Númer

Asunto Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Vinculación y Transparencia, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

Analista
PRESEN

Númer

ATENTAMENTE

Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY

al ambít
funciona

Númer

c.c.p. Lic. Claudia Miranda Pereira.- Jefa de Departamento de Vinculación y Transparencia del INCCOPY.
C.C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
de 7 Archivo.

ES

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

Meli
18-Mayo-22
O.A.

Meli
18-Mayo
Vinculación y
Transp.

ACVSA



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

Número de Memorándum: DJ/0285/2022

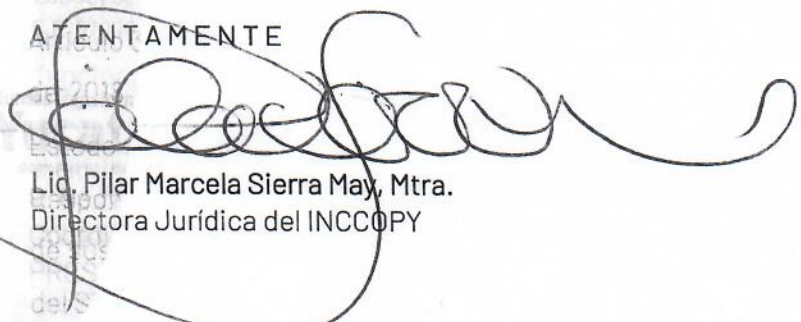
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Geovani Antonio Velasco May.
Coordinador de Proyecto.
PRESENTE.

ASUNDO: Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Área de Expediente Técnico Unitario, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

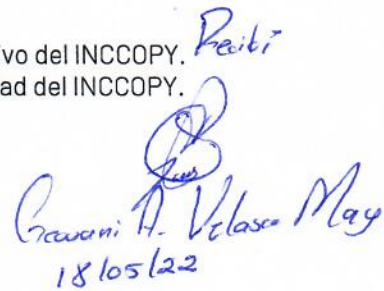
ATENTAMENTE


Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzaes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx


Geovani A. Velasco May
18/05/22



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

Arce

Número de Memorandum: DJ/0282/2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Lucy Aracelly Herrera Esquivel.
Analista Administrativo.
PRESENTE.

ASUNTO: Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Concursos, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY



- c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
- c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
- c.c.p. Arq. Elena Beatriz Fuentes López.- Jefa de Departamento de Concursos del INCCOPY Archivo.

Av. Itzaes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Número de Memorándum: DJ/0283/2022

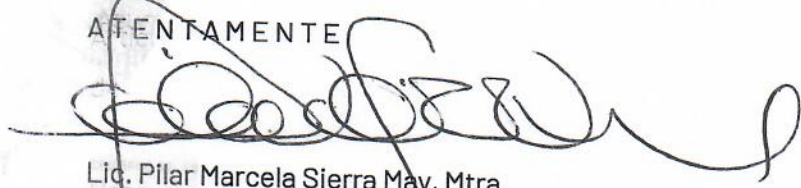
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. José Reynaldo Herrera Briceño
Analista Administrativo.
PRESENTE.


Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Contratos, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE



Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY


c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p Lis. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Orlando Arturo Guzmán Llanes.- Jefe de Departamento de Contratos del INCCOPY
Archivo.



Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

Rec-b2-18/05/22





ACOSC

Número de Memorándum: DJ/0281/2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Lilia Esther Torres Pérez.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Número
Asunto

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE



Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del ICCOPY
AT F Archivo.

Recub'
ML
18/Mayo/22

ACUSE

Número de Memorándum: DPEP-027-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Alma Leticia Pérez Medrano.
Secretaria
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Planeación y Estudios de Preinversión, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

Ing. Juan Diego Ciau Uitz
Director de Planeación y Estudios de Preinversión del INCCOPY

Recibido
D.P.E.P.
18-mayo
2022

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáas S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Acise

Número de Memorándum: DPEP-026-2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Lilia de Lourdes Chim Caamal.
Coordinador
PRESENTE.

Número
Asunto Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Estudios de Preinversión, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

Ing. Juan Diego Ciau Uitz
Director de Planeación y Estudios de Preinversión del INCCOPY

*Recibí
Original
18-05-2022
Lili
Dirección de Planeación*

c.c.p. Ing. Javier Gustavo Cervantes Polanco.- Jefe de Departamento de Estudios de Preinversión del INCCOPY
c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzées S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Número de Memorandum: DPEP-025-2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Karina Isabel Sánchez Avila
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Programación, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE


Ing. Juan Diego Ciau Uitz.
Director de Planeación y Estudios de Preinversión del INCCOPY

c.c.p. Lic. Mario Wilbert Aguilar Calderón.- Jefe de Departamento de Programación del INCCOPY.
c.c.p. C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Larizza Lugo May.- jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzaes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

Recabi
Karina Sanchez Avila
18/ mayo / 22'

Número de Memorandum: DA-023-2022

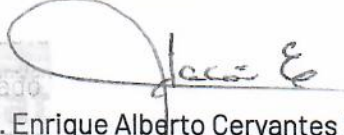
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Mirna Aracely May Euan.
Analista Administrativa
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Servicios Generales, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE


C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

c.c.p. Lic. Manuel Valentín López Noriega.- Jefe de Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular del INCCOPY.

c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

Free copy
16/05/22



Número de Memorándum: DA-026-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Marisol Aguilar Chac.
Analista Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular del área de Control Vehicular, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.


ATENTAMENTE


C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo del INCCOPY

4 c.c.p. Lic. Manuel Valentín López Noriega.- Jefe de Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

16/05/22
Marisol Aguilar Chac




Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

AWSC

Número de Memorándum: DA-021-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Jessica Ruiz Gómez.
Secretaria
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Administrativa, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director administrativo del INCCOPY



c.c.p Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Número de Memorándum: D.T-031-2022

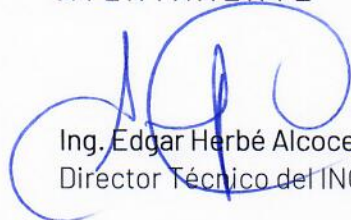
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Alma Leticia Pan Tucuch
Analista Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Técnica, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE



Ing. Edgar Herbé Alcocer Solís.
Director Técnico del INCCOPY

c.c.p. C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-021-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Janette Judith Celis Villanueva
Analista Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección de Construcción, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

2018

Estado

Ing. Alejandro Guillen Castillo

Director de Construcción del INCCOPY

2018

Siste

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.

c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.

Archivo

2018

2018

Av. Itzáes S/N Interior A

x 59-A y 59, Col. Centro

C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

Direct

2018

Siste

T +52 (999) 930 3300

inccopy.yucatan.gob.mx



*Recibido
Janette
16/05/2022*



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-026-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Eddy Maria Monje Ucán.
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Verificación, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

Ing. Alejandro Guillen Castillo.
Director de Construcción del INCCOPY



*Recibido
Eddy Maria Monje Ucán
16 Mayo 2022*

- c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
- c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
- c.c.p. Ing. Irving Valdez Celis.- Jefe de Departamento de Verificación del INCCOPY Archivo.



DIRECC
c.o.p. Arc
c.o.p. C. S
c.o.p. Lic
A-T-EN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-025-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Gina Raquel Cocom Chi.
Analista Administrativo
PRESENTE.

DIRECC

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Construcción C, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

DIRECC

Núm

ATENTAMENTE

de

Respons

Ing. Alejandro Guillen Castillo
Director de Construcción del INCCOPY

Sistema



*Raquel
Gina
16 Mayo 2022*

- c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
- c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
- c.c.p. Ing. Lenin Sáenz Laviada.- Jefe de Departamento de Construcción C del INCCOPY. Archivo.



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-024-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Minelia Alicia Interian Jiménez.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Construcción B, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE


Ing. Alejandro Guillen Castillo.
Director de Construcción del INCCOPY



 c.c.p. Arq. Laura Dorantes Aguilar.- Jefa de Departamento de Construcción B del INCCOPY.
c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

Recibi Original
A
16-05-22
11:17



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-023-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

C. Delsy del Pilar Tun Chan.
Secretaria.
PRESENTE.

DIRECC
Número

Asunto: Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Construcción A, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

DIRECC
Número
Asunto

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]
Ing. Alejandro Guillen Castillo
Director de Construcción del INCCOPY



c.c.p. Ing. José Balancán Zapata.- Jefe de Departamento de Construcción A del INCCOPY.
c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY.
Archivo.

[Handwritten signature]
Recibi Delsy Tun Chan
16 Mayo 2022

Av. Itzáes S/N Interior A
x:59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-022-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite.

Yucatán

Mérida, Yucatán a 16 de mayo de 2022.

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

C. Eddy Maria Monje Ucan.
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Subdirección de Construcción, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

ATENTAMENTE

de

Ing. Alejandro Guillen Castillo.
Director de Construcción del INCCOPY

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

- c.c.p. Ing. Mario Humberto de Atocha Eyselé Pérez.- Subdirector de Construcción del INCCOPY.
- c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo del INCCOPY.
- c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad del INCCOPY. Archivo.



Recibido
Eddy Maria Monje Ucan
16 Mayo 2022

Av. Itzaes S/N Interior A
259-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

Número de Memorandum: DA-047-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 18 de julio del 2022.

Junta:

C. C.P. Francisco Antonio Cobá Rosado.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Calidad, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

G.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo y Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.

c.c.p.Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.

C. P. FRANCISCO ROSADO
Director Administrativo

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Crd. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar
19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Francisco Antonio Cobá Rosado
19/07/22
Entero y Recibido



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN



Juntos transformemos
Yucatán | **INCCOPY**
GOBIERNO DEL ESTADO | INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

Número de Memorándum: DA-048-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 18 de julio del 2022.



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO 2018 - 2024

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

19 JUL 2022
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL
HORA: 10:42 FIRMA: _____



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO
C. Patricia Leo Antonio.
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Control Presupuestal y Compras, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón

Director Administrativo y Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar.
19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FIRMA: _____

c.c.p. C.P. José Ismael Basulto Uacán.- Jefe del Departamento de Control Presupuestal y Compras del INCCOPY.

c.c.p. Lic. Meiba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad Y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.

Archivo.

*Recibí
Paty Leo
19/07/2022
10:40am.*

Av. Itzáes S/N Interior A

x 59-A y 59, Col. Centro

C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300

inccopy.yucatan.gob.mx



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

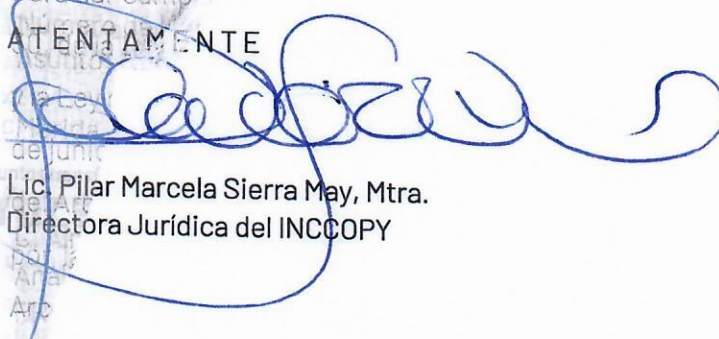
Número de Memorándum: DJ/0460/2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite
Mérida, Yucatán a 18 de julio de 2022.

19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

C. Alma Leticia Pan Tucuh
Analista Administrativo
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Jurídica, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE


Lic. Pilar Marcela Sierra May, Mtra.
Directora Jurídica del INCCOPY

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar

19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo y Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
Archivo.

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN
DIRECCIÓN JURÍDICA

RECIBIDO
19 JUL 2022
RECIBIDO

HORA: 10:24 FIRMA: _____

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx

c.c.p. C.P Enrique
Para dar INCCOPY



19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

Número de Memorándum: DA-050-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 18 de julio de 2022.

C. Lizbeth Guadalupe Muñoz Miranda.
Secretaría
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Administrativa, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C. Lizbeth Guadalupe Muñoz Miranda
Secretaría

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director administrativo y Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY

c.c.p Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY
Archivo.

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar
19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FORMA: _____



Número de Memorándum: D.T-041-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 18 de julio del 2022.



C. Jessica Noemí Ruiz Gómez
Secretaria.
PRESENTE.

19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Técnica, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

Ing. Edgar Herbé Alcocer Solís.
Director Técnico del INCCOPY

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar
19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FIRMA: _____

INCCOPY
INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
EN YUCATÁN
Comprometidos con tu bienestar
RECIBIDO
19 JUL 2022
DIRECCIÓN TÉCNICA
HORA: 12:46pm FIRMA: _____

c.c.p. C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo y Titular del área Coordinadora de archivo del INCCOPY.

c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de archivo del INCCOPY.

Archivo.



Número de Memorándum: DA-049-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 18 de Julio de 2022.



19 JUL. 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

C. Mauricio Manrique Góngora
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo y Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY

INCCOPY
19 JUL 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FIRMA: _____

*Recibi
Mauricio Manrique G
19/Julio/2022*

c.c.p. Lic. Manuel Valentín López Noriega.- Jefe de Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular del INCCOPY.
c.c.p. Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY
Archivo.

19 JUL 2022
RECIBIDO
DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES
HORA: 10:37 am FIRMA: _____



Número de Memorándum: DA-075-2022
Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite.

Mérida, Yucatán a 14 de Noviembre de 2022.

C. María Isabel Amaya Canul.
Auxiliar Administrativo.
PRESENTE.



Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por éste medio tengo a bien informarle que en sustitución del C. Mauricio Manrique Góngora quien ya no es personal activo del Instituto, ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.



ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón
Director Administrativo y Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY



- M c.c.p. Lic. Manuel Valentín López Noriega.- Jefe de Departamento de Servicios Generales y Control Vehicular del INCCOPY.
- c.c.p. Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
- Archivo.

*Recibi original
14-11-22
Manuel*



Número de Memorándum: DA-101-2022

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 20 de Diciembre del 2022.

C. NANCY RUBY ALONZO PEREZ.

Secretaria

PRESENTE.

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Calidad, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

C.P. Enrique Alberto Cervantes Chacón

Director Administrativo y Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.

c.c.p.Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
Archivo.



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN



DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN

Número de Memorándum: DC-106-2023

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 05 de Junio de 2023.

Ing. Irving Jose Valdez Celis
Jefe de Departamento.
PRESENTE.



07 JUN. 2023
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: _____ FIRMA: _____

Para dar cumplimiento a lo establecido por el Artículo 21, fracción II, Artículo 28, fracción I, y Artículo 30, de la Ley General de Archivos publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018 y la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que a partir de la presente fecha ha sido designado como Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Verificación, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos.

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]
Ing. Alejandro Guillen Castillo.
Director de Construcción del INCCOPY

[Handwritten note]
Recibido
07/06/2023

c.c.p. C.P Enrique Alberto Cervantes Chacón.- Director Administrativo y Titular del Área coordinadora de Archivo del INCCOPY
c.c.p Lic. Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad Y Auxiliar del Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
Archivo.

Av. Itzáes S/N Interior A
x 59-A y 59, Col. Centro
C.P. 97000 Mérida, Yuc. México

T +52 (999) 930 3300
inccopy.yucatan.gob.mx



Juntos transformemos
Yucatán
GOBIERNO DEL ESTADO

INCCOPY

INSTITUTO PARA LA CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE OBRA PÚBLICA
EN YUCATÁN

Dirección Administrativa
Departamento de Calidad
Número de Memorándum: DA-076-2023
Asunto: Nombramiento del responsable del Archivo de Trámite

Mérida, Yucatán a 21 de agosto de 2023.

C. Jessica Noemí Ruiz Gómez.
Secretaria
PRESENTE.



21 AGO. 2023
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: 10:10 FIRMA:

Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 22 fracción II b y 32 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Administrativa, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos de esta Dirección.

ATENTAMENTE

C.P. JORGE CARLOS FORTUNY MÉNDEZ.
Director Administrativo del INCCOPY

Jessica Noemi Ruiz Gomez
21/08/2023

c.c.p Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa del Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del Área Coordinadora de Archivo del INCCOPY.
Archivo.



Dirección Técnica

Número de Memorándum: D.T-007-2023

Asunto: Nombramiento del responsable del archivo de trámite

Mérida, Yucatán a 21 de Agosto del 2023.

C. Gethsemani Cruz Vargas

Analista Administrativo

PRESENTE.


Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 22 fracción II b y 32 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado el 24 de junio de 2020; por este medio tengo a bien informarle que ha sido designada como Responsable del Archivo de Trámite de la Dirección Técnica, para que en el ámbito de sus atribuciones designadas por la propia Ley contribuya a la implementación y funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos de esta Dirección.


ATENTAMENTE


Ing. Edgar Herbé Alcocer Solís.
Director Técnico del INCCOPY



22 AGO, 2023
RECIBIDO
DEPTO. DE CALIDAD
HORA: 10:09 FIRMA: 

RECIBIDO
22 AGO 2023
DIRECCIÓN TÉCNICA
HORA: 10:08am FIRMA: 


Gethsemani Cruz Vargas.
22-Agosto-2023
Reciba original

c.c.p. C.P. Jorge Carlos Fortuny Méndez.- Director Administrativo y Titular del Área Coordinadora de archivo del INCCOPY.

c.c.p. Lic. Melba Larizza Lugo May.- Jefa de Departamento de Calidad y Auxiliar del Titular del Área Coordinadora de archivo del INCCOPY.

Archivo.

RECIBIDO
22 AGO 2023
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
HORA: 9:54am FIRMA: 